



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Comprensivo "Dante Alighieri"

Sc. Infanzia , Sc. Primaria e Sc. Secondaria I Grado

Segreteria: Via Grola -37015 Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR) - ☐(centralino) 045 6861047

☐ vric85000c@istruzione.it- ☐☐ www.icsantambrogio.edu.it

Codice Fiscale : 93136660235 –Codice Meccanografico : VRIC85000C - PEC:
vric85000c@pec.istruzione.it

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Codice Autorizzazione Progetto AOGABMI-53714. – Spazio alla manualità - Sottoazione 10.1.1A "Un PON..te per la socialità e l'apprendimento"

CUP G74C22001000001

CIG Z7F388A97F

TRA

L'Istituto Comprensivo Sant'Ambrogio di Valpolicella, Via Grola, 1 – C.F. 93136660235 – rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro tempore Rossi Renata, nata a Portici (NA) il 17/11/1957 – C.F. RSSRNT57S57G902Y, domiciliato per la sua funzione presso questo Istituto

E

La Fondazione Edulife, con sede legale in Lungadige Galtarossa, 21 – 37133 Verona - P.I. 04474930239 C.F. 93223290235 rappresentata legalmente dal Sig. Antonello Vedovato, nato a Bussolengo (VR) il 31/03/1964;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs. 18/04/2016, N. 50 e ss.mm.ii.

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;

VISTO l’Avviso pubblico n. 33956 del 18/05/2022 per la “REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L’ACCOGLIENZA” Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI-53714 - del 21/06/2022 di autorizzazione progetto: Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza;

VISTO Il Regolamento Acquisti approvato con delibera n. 18 dal Consiglio d’Istituto del 19 ottobre 2022 relativo all’attività negoziale per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, ex art 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il PTOF dell’Istituzione Scolastica;

VISTA la delibera n. 67 del Collegio Docenti del 21/06/2022 di adesione al Progetto;

VISTA la delibera del C.d.I n. 45 del 29.06.2022 di partecipazione al Progetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 42 del 29.06.2022 con la quale è stato assunto nel Bilancio 2022;

VISTA la delibera n.11 del Consiglio di Istituto del 07/09/2022 di approvazione dei criteri per selezione personale per PON FSE “Socialità, apprendimenti, accoglienza”;

VISTA l’Intesa sulle attività del PON FSE Socialità Apprendimento accoglienza prot. 5792 del 30/09/2022 raggiunta e sottoscritta con le RSU dell’Istituto e OO.SS. presenti in data 28.06.2022;

RITENUTO altresì necessario reperire personale idoneo ed esperto a ricoprire i suddetti ruoli anche all'esterno dell'Istituto Comprensivo “Dante Alighieri” stipulando dei contratti d’opera con personale esterno o contratti con Associazioni o Enti, nel caso in cui non fossero reperibili risorse interne per le attività indicate;

TENUTO CONTO del bando di selezione esperto esterno indetto da codesta Istituzione Scolastica prot. 7844 del 14/10/2022, della graduatoria di merito elaborata dalla Commissione PON prot. 8741 del 10/11/2022 individuato nella Fondazione Edulife che si impegna a gestire gli interventi avvalendosi del Sig. Igor Iurevici come Esperto Formatore e dal Sig. Alberto Piubelli come Tutor, dai quali si desume il possesso di competenze specifiche nel settore di riferimento;

VISTA la determina n. 107 prot. 8799 del 11.11.2022

PRESO ATTO che il progetto in parola ha copertura finanziaria e che le spese per l'attività suddetta saranno imputate allo specifico progetto del programma annuale;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d’opera intellettuale occasionale

Art. 1 Premesse

Le premesse di cui al presente contratto nonché quanto contenuto nell’avviso emanato con bando in evidenza pubblica prot. 7542 del 07/10/2022, fanno parte integrante del presente contratto.

Art. 2 Oggetto

La Fondazione Edulife, si impegna a gestire gli interventi avvalendosi degli esperti Sig. Igor Iurevici e Sig. Alberto Piubelli. Le prestazioni dovranno essere dagli esperti in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione nell’ambito del progetto Modulo Spazio alla Manualità - Sottoazione 10.1.1A - “Un PON..te per la socialità e l'apprendimento” Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza, rivolta agli alunni della scuola secondaria di primo grado dell’Istituto Comprensivo di Sant’Ambrogio di Valpolicella i cui obiettivi sono:

- realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
- organizzare l’offerta formativa sulla base di un’analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;

- realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti;
- curare lo svolgimento pratico delle azioni formative in presenza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via);
- occuparsi della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;
- sulla base del programma definito, articolare le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- nella fase di realizzazione, gestire il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi;
- adottare interventi flessibili, che possono subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere;
- partecipare all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza e la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante del suo contratto/incarico;
- creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning; -
- motivare gli allievi e trasmettere la voglia e la volontà di apprendere.

Art. 3 Durata e modalità di espletamento

Il presente contratto ha validità fino al completamento del monte orario per un totale di n. 30 (trenta) ore da effettuare nei tempi e nelle modalità che verranno indicati dal Dirigente Scolastico. L'attività si svolgerà dal 15/11/2022 al 20/01/2023. Tutte le attività del percorso si svolgeranno in orario pomeridiano extrascolastico presso la sede dell'Istituto Dante Alighieri, secondo le modalità previste per la specificità del modulo formativo.

Eventuali variazioni del calendario dovranno essere concordate e subordinate alle esigenze organizzative e didattiche dell'Istituto.

Art. 4 Verifiche

L'Esperto si impegna a fornire, ove richiesto dal Dirigente Scolastico, informazioni sull'attività svolta e a consegnare specifici report sul percorso e sul risultato formativo.

Art. 5 Corrispettivo e modalità di pagamento

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal Sig. Igor Iurevici, l'Istituto Scolastico si impegna a corrispondere alla Fondazione Edulife il compenso orario di € 70,00 (settanta/00) per un massimo di n. 30 ore, per un totale di € 2.100,00 (duemilacento/00) comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal Sig. Alberto Piubelli, l'Istituto Scolastico si impegna a corrispondere alla Fondazione Edulife il compenso orario di € 30,00 (trenta/00) per un massimo di n. 30 ore, per un totale di € 900,00 (duemilacento/00) comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dai registri e dalla documentazione prevista debitamente compilati e firmati, compresa la relazione dettagliata delle attività svolte che dovrà essere presentata a conclusione del percorso formativo.

Il compenso verrà erogato solo se il relativo modulo verrà completato. In caso di sospensione del modulo per numero di assenze superiori al limite massimo per due incontri consecutivi, il modulo verrà sospeso e i relativi compensi potranno essere liquidati solo per le ore fino a quel momento svolte.

Esso sarà liquidato all'Fondazione Edulife in soluzione unica tramite bonifico bancario a seguito emissione di fattura elettronica ai sensi del Decreto n. 55 del 03/4/2013- codice univoco ufficio- UF19KO non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MI.

Nessuna responsabilità potrà essere attribuita alla scuola per eventuale ritardo nell'erogazione del finanziamento

Art. 6 Tracciabilità flussi finanziari

La Fondazione Edulife assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., con particolare riferimento alla comunicazione del numero di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche nonché dei soggetti delegati ad operare su di esso.

Art. 7 Copertura assicurativa e trattamento previdenziale

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto; La Fondazione Edulife prevede in proprio ad assicurare l'operatore Igor Iurevici alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 8 Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'ISTITUTO dovrà comunicare a alla Fondazione Edulife, per iscritto a mezzo raccomandata, ovvero P.E.C., la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione della anzidetta comunicazione il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Art. 9 Protezione dei dati personale

L'Istituto informa che i dati forniti dai concorrenti/operatori economici per le finalità connesse con la manifestazione di interesse, saranno trattati da questa amministrazione pubblica in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 679/2016 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto/convenzione e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rossi Renata.

Art. 10 Foro competente

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Verona e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del contraente. Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso. E' altresì esente da bollo ai sensi della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 36 del 5 febbraio 2002;

Art. 11 Pubblicità legale

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo dell'Istituto;
- pubblicazione sul Sito dell'Istituto <https://www.icsantambrogio.edu.it/>;
- agli Atti della Scuola;
- nell'apposita sezione PON .

Letto, approvato, e sottoscritto in duplice copia

Il Contraente

Dott. Antonello Vedovato

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rena Rossi

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 23, comma 4 del
CAD D. Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. e ii.