



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Comprensivo “Dante Alighieri”

Sc. Infanzia , Sc. Primaria e Sc. Secondaria I Grado

Segreteria: Via Grola -37015 Sant’Ambrogio di Valpolicella (VR) - ☎(centralino) 045 6861047

☐ vrlic85000c@istruzione.it -

☐ www.icsantambrogio.edu.it

Codice Fiscale : 93136660235 –CodiceMeccanografico
: VRIC85000C -

PEC:vrlic85000c@pec.istruzione.it

Prot. e data (vedi segnatura)

Alla D.S.G.A. Dorangela Posa

All’Albo on line

All’Amministrazione Trasparente

Agli atti

Oggetto: Lettera di incarico D.S.G.A. per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'ex art. 51 del CCNL

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

CODICE PROGETTO 13.1.5A-FESRPON-VE-2022-82

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTE le linee guida emanate dell’Autorità di Gestione PON 2014-2020;

VISTO l’Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 Maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI - 72962 - del 05/09/2022 di autorizzazione progetto Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 19.10.2022 con la quale il suddetto PON è stato assunto nel Programma Annuale 2022;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;

VISTA la delibera n.68 del 21/06/2022 di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti;

VISTA la delibera n. 46 del 29/06/2022 di approvazione del progetto da parte del Consiglio di

Istituto;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 24/01/2022;

VISTO il Decreto di assunzione a bilancio, prot. n.7329 del 03/10/2022;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2022-2025;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione del suddetto PON la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica, cui è stata autorizzata l'attuazione del PON Programma Operativo Nazionale "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" 2014-2020 e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

PRESO ATTO della necessità di un supporto amministrativo gestionale per la conclusione del progetto;

VISTO il decreto di affidamento incarico prot. 1559 del 13.02.2023;

PRESO ATTO delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto

NOMINA

IN VESTE DI RESPONSABILE DEL PROGETTO

la signora Dorangela Posa, nata a Gioia del Colle (BA) C.F. PSODNG63M63E038H in servizio con la qualifica di Direttore Servizi Generali ed Amministrativi

PER ASSUMERE LA DIREZIONE AMMINISTRATIVA NEL PROGETTO DI CUI ALL'OGGETTO

per le attività indicate nel Decreto di affidamento di incarico prot. 1559 del 13.02.2023

Il servizio affidato è di n. 10 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/07/2023.

Corrispettivi e tempi di pagamento

Il compenso orario è determinato in € 18,50 (diciotto/50) lordo dipendente, pari a € 24,55 (ventiquattro/55) lordo Stato, a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione e DSGA, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'omnicomprensività del trattamento. Il compenso in parola sarà liquidato in relazione:

a. all'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto e agli atti dell'Istituto;

b. al numero di ore effettivamente prestate, tenendo conto quanto specificato all'art. 2 del presente atto, debitamente certificate e documentate dal DSGA tramite time sheet, da consegnare al termine delle attività e, qualora il sistema MIUR lo richieda, da documentare in GPU, unitamente alla relazione sulle attività svolte.

L'importo sarà corrisposto al termine del progetto in relazione all'accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso. Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi e/o riduzione del compenso potrà essere attribuita all'ISTITUTO per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Trattamento dei dati personali

L'interessato autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. e ii., definito "Codice Privacy", nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza.

Il trattamento dei dati è finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge o di contratto inerenti al rapporto di collaborazione, o comunque connessi alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito web istituzionale: <https://www.icsantambrogio.edu.it> nonché in albo pretorio e Amministrazione trasparente.

La Dirigente Scolastica

prof.ssa Renata Rossi

*Documento firmato digitalmente ai sensi del nuovo
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Per accettazione incarico

