

*Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico di supporto specialistico -Lettera di incarico*

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca–Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"

Codice Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-10814

CUP G74D22006670006

TITOLO DEL PROGETTO: Contesti innovativi per apprendimenti on-life

**LETTERA DI INCARICO PER SUPPORTO TECNICO OPERATIVO**

**SPECIALISTICO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE**

**L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI SANT'AMBROGIO DI VALPOLICELLA**, C.F. n. 93136660235 con sede legale in Sant'Ambrogio di Valpolicella, alla via Grola, 1, in persona del Dott.ssa RENATA ROSSI, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

**VISTI**

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone , prot. n. 5116 del 19/05/2023, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 5117, del 19/05/2023;
- il verbale della selezione, svolta in data 29/05/2023, acquisito con prot. n. 5523 del 29/05/2023, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto prot. n. 5474, del 29/05/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 5701 del 31/05/2023;

**PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 5117, del 19/05/2023 l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- la D.S.G.A. Dorangela Posa risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 5701 del 31/05/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a DORANGELA POSA l'incarico di supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone, nell'ambito del progetto M4C1I3.2-2022-961-P-10814 *Contesti innovativi per apprendimenti on-life* con codice CUP G74D22006670006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di

- Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e la trasparenza delle procedure
- Supporto nel garantire la qualità della progettazione
- Supporto agli studi di prefattibilità del progetto
- Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara
- Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione
- Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure
- Supporto nel governare la gestione dei contratti
- Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto
- Controllo sul collaudo tecnico e amministrativo
- Controllo sulla implementazione delle piattaforme
- Controllo sulla alimentazione delle piattaforme

*nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 85 ore a decorrere dal 01/06/2023 e fino al 31/12/2024, o comunque fino alla fine del progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad a € 2086,71 (Euro duemilaottantasei,71), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

*Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico di supporto specialistico -Lettera di incarico*

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Sant'Ambrogio di Valpolicella, 31/05/2023

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Renata Rossi

Documento firmato digitalmente ai sensi del nuovo  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

L'Incaricato  
Dorangela Posa

per accettazione

Documento firmato digitalmente ai sensi del nuovo  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa