

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo "Dante Alighieri"

Sc. Infanzia , Sc. Primaria e Sc. Secondaria I Grado

Segreteria: Via Grola -37015 Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR) - ☎(centralino) 045 6861047

Fax 045 6888537 - ✉ vric85000c@istruzione.it - 🌐 www.icsantambrogio.edu.it

Codice Fiscale : 93136660235 – CodiceMeccanografico : VRIC85000C - PEC: vric85000c@pec.istruzione.it

Prot. n. (vedi segnatura)

Sant'Ambrogio di Valpolicella, 04/07/2023

Oggetto: Avviso di selezione interna il conferimento di un incarico individuale di esperto formatore, di un incarico individuale di tutor per un corso di formazione del personale docente , avente ad oggetto "Gamification - progettazione e realizzazione di Escape Room attraverso l'utilizzo della piattaforma Genially" come da allegato, e di un incarico individuale di una figura responsabile della gestione delle iscrizioni al corso sulla piattaforma

Progetto PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU.

Codice Progetto M4C1I2.1-2022-941-P-4568

CUP G74D22003230006

TITOLO DEL PROGETTO: Passaggi di metodo: tra innovazione e sperimentazione

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di un incarico individuale di tutor per un corso di formazione del personale docente , avente ad oggetto "Gamification - progettazione e realizzazione di Escape Room attraverso l'utilizzo della piattaforma Genially" come da allegato, e di un incarico individuale di una figura responsabile della gestione delle iscrizioni al corso sulla piattaforma

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti attività:

L'esperto formatore:

- ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
- organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
- è incaricato di realizzare l'attività formativa, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti;
- cura lo svolgimento pratico delle azioni formative in presenza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via);
- si occupa della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;
- sulla base del programma definito, articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- nella fase di realizzazione, gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi;
- adotta interventi flessibili, che possono subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere;
- partecipa all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza e la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante del suo contratto/incarico;
- deve avere una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento; deve, infatti, conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento;
- ha capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula;
- deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning;

Il tutor:

- collabora con l'esperto nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo;
- predispone in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);
- cura la completa iscrizione dei destinatari nella piattaforma, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei

partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;

- compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in piattaforma, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione ;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli eventuali esiti formativi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

La figura responsabile della gestione delle iscrizioni al corso sulla piattaforma avrà il compito di predisporre la raccolta delle iscrizioni e la composizione del gruppo di formazione.

Articolo 2–Requisiti e titoli richiesti

- i. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - ii.abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - iii.abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iv.non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - v.possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - vi.non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vii.non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - viii.non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - ix.non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - x.non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - xi.di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve, assicurando la propria disponibilità per l'intera durata dell'incarico, anche a fronte di eventuali proroghe del progetto.

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli di studio presentati, come segue:

CRITERI DI SELEZIONE ESPERTO

TITOLO DI STUDIO(non costituisce titolo di accesso)		PUNTI
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 2 punto da 90 a 104 3 punti da 105 in poi 4 punti		10
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 7 punti da 105 a 110 8 punti 110 e lode 10 punti		* le due voci non si cumulano
TITOLI POST LAUREA		PUNTI
Dottorato di ricerca	3 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	6
Master I e II livello	1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
Corsi di perfezionamento annuali	1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
TITOLI CULTURALI SPECIFICI		PUNTI
Corsi di formazione di almeno 20 ore organizzati da M.IM –USR-Scuole- Enti accreditati	0,50 pt x ogni titolo (max 4 titoli)	2
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE		PUNTI
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati	0,50 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	1
Certificazione CISCO o equipollente	2 pt	2
ESPERIENZE LAVORATIVE		PUNTI
Titoli professionali attinenti al modulo da svolgere (esperienze) (es. iscrizione ordine professionale)	5 pt x ogni esperienza (max 4)	20

Incarico di Animatore Digitale	3	pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	12
Incarico di componente Team dell'Innovazione/Digitale (esperienze)	1,5	pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	6
Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti la tematica (esperienze)	2	pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	8
Docenze, in progetti finanziati con fondi europei e/o regionali, (esperienze) attinenti al modulo da svolgere	1	pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Esperienze come docente formatore sulle tematiche in oggetto (esperienze)	1	pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Esperienze lavorative con Enti/Associazioni che operano in settori (esperienze) attinenti al modulo da svolgere	1	pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Esperienze di Tutor o figure di coordinamento in progetti finanziati (esperienze) con fondi europei e/o regionali, attinenti al modulo da svolgere	1	pt x ogni esperienza (max 3 esperienze)	3
Esperienza di coordinamento nell'ambito scolastico (esperienze) (Collaboratore DS, Referente plesso, Funzione strumentale, Coordinatore di classe, Coordinatore Dipartimento, Referente progetto o laboratori)	1	pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Totale punti			90

CRITERI DI SELEZIONE TUTOR

TITOLO DI STUDIO(non costituisce titolo di accesso)	PUNTI
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 2 punto da 90 a 104 3 punti da 105 in poi 4 punti	10
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti	* le due voci non si cumulano

da 100 a 104 7 punti	
da 105 a 110 8 punti	
110 e lode 10 punti	
TITOLI POST LAUREA	PUNTI
Dottorato di ricerca 3 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	6
Master I e II livello 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
Corsi di perfezionamento annuali 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTI
Corsi di formazione di almeno 20 ore organizzati da M.IM –USR-Scuole- 0,50 pt x ogni titolo (max 4 titoli) Enti accreditati	2
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	PUNTI
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 0,50 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	1
Certificazione CISCO o equipollente 2 pt	2
ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTI
Titoli professionali attinenti al modulo da svolgere 5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze) (es. iscrizione ordine professionale)	20
Incarico di Animatore Digitale 3 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	12
Incarico di componente Team dell’Innovazione/Digitale 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	6
Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti la tematica 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	6
Docenze, in progetti finanziati con fondi europei e/o regionali, attinenti al modulo da svolgere 2 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	8
Esperienze come docente formatore sulle tematiche in oggetto 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4

Esperienze lavorative con Enti/Associazioni che operano in settori attinenti al modulo da svolgere	1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Esperienze di Tutor o figura di coordinamento in progetti finanziati con fondi europei e/o regionali, attinenti al modulo da svolgere	1 pt x ogni esperienza (max 3 esperienze)	3
Esperienza di coordinamento nell'ambito scolastico (Collaboratore DS, Referente plesso, Funzione strumentale, Coordinatore di classe, Coordinatore Dipartimento, Referente progetto o laboratori)	1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Totale punti		90

**CRITERI DI SELEZIONE TUTOR DI FIGURA
PER LA GESTIONE DELLE ISCRIZIONI SULLA PIATTAFORMA**

TITOLO DI STUDIO (non costituisce titolo di accesso)	PUNTI
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 2 punto da 90 a 104 3 punti da 105 in poi 4 punti	10
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 7 punti da 105 a 110 8 punti 110 e lode 10 punti	* le due voci non si cumulano
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	PUNTI
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati	0,50 pt x ogni titolo (max 2 titoli) 1

Certificazione CISCO o equipollente	2 pt	2
ESPERIENZE LAVORATIVE		PUNTI
Incarico di Animatore Digitale	3 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	12
Incarico di componente Team dell'Innovazione/Digitale	1,5 pt x ogni esperienza (max 6 esperienze)	9
Esperienze lavorative con Enti/Associazioni che operano in settori attinenti al modulo da svolgere	1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Esperienze di Tutor o figura di coordinamento in progetti finanziati con fondi europei e/o regionali, attinenti al modulo da svolgere	1 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	5
Esperienza di coordinamento nell'ambito scolastico (Collaboratore DS, Referente plesso, Funzione strumentale, Coordinatore di classe, Coordinatore Dipartimento, Referente di area, Referente di progetto o laboratori)	1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze) per anno scolastico	4
Conoscenza e utilizzo di piattaforme in progetti finanziati con fondi europei e/o regionali	1 pt x ogni esperienza (max 3 esperienze)	3
Totale punti		50

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

3. L'orizzonte pluriennale del Piano (e delle relative attività) rende preferibile valutare le candidature del personale che abbia un contratto a tempo indeterminato.

4. A parità di punteggio prevarrà l'aspirante con contratto a tempo indeterminato e titolarità nella scuola, in subordine l'aspirante più giovane.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. Le attività di formazione oggetto dell'incarico avranno la durata massima di 8 ore, le ore di raccolta iscrizioni e gestione della piattaforma 5 ore.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è differenziato a seconda del ruolo all'interno del gruppo di progetto ed è

stabilito in:

- esperto formatore: ore di docenza;
- tutor : ore di non docenza;
- figura responsabile della gestione delle iscrizioni al corso sulla piattaforma: ore non docenza

secondo le tabelle contrattuali vigenti.

2. Il corrispettivo verrà erogato, come specificato nello schema di lettera di incarico, in relazione:
 - a. all'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente svolto e agli atti dell'Istituto;
 - b. al numero di ore effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate tramite time sheet, da consegnare al termine delle attività.

L'importo sarà corrisposto al termine del progetto in relazione all'accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso. Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi e/o riduzione del compenso potrà essere attribuita all'Istituto per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 14/07/2023**, in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, o tramite PEC all'indirizzo vric85000c@pec.istruzione.it e dovrà riportare la seguente dicitura: **Candidatura Esperto Formatore Gamification** oppure **Candidatura Tutor Gamification** oppure **Candidatura figura responsabile della gestione delle iscrizioni al corso sulla piattaforma**: all'indirizzo sopra specificato e/o recapitata brevi manu all'Ufficio di protocollo di questa Istituzione scolastica

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato "A"**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- **Allegato B:** GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER **ESPERTO FORMATORE**;
- **Allegato C:** GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER **TUTOR**;
- **Allegato D:** GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER **FIGURA GESTIONE ISCRIZIONI**;

- Il **Curriculum Vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

- Un **Curriculum Vitae** (senza dati sensibili) per la pubblicazione sul sito.

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **fotocopia del documento di identità in corso di validità**.

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

8. Si allega copia del programma del corso di formazione.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC di Sant'Ambrogio di Valpolicella, con sede in Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR) presso Via Grola, n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: vr85000c@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'IC di Sant'Ambrogio di Valpolicella è Euservice srl raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: giovanni.gobbi@euservice.it o rpd@pec.euservice.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di avviso interno di selezione per il reclutamento di esperto, tutor e figura di gestione delle iscrizioni al corso di "Gamification - progettazione e realizzazione di Escape Room attraverso l'utilizzo della piattaforma Genially" è Renata Rossi, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale vric85000c@istruzione.it, numero di telefono 0456861047.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icsantambrogio.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e Contratti, al seguente link https://web.spaggiari.eu/sdg/app/default/trasparenza.php?sede_codice=VRME0025&referer=https://www.icsantambrogio.edu.it/

Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Renata Rossi

Documento firmato digitalmente ai sensi del nuovo

Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione
- All. B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI ESPERTO FORMATORE
- All. C: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI TUTOR
- All. D : GRIGLIA DI VALUTAZIONE GESTIONE ISCRIZIONI
- PROGRAMMA DEL CORSO *“Gamification - progettazione e realizzazione di Escape Room attraverso l’utilizzo della piattaforma Genially”*