

Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico - Lettera di incarico

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

Codice Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-13625

CUP G74D22006660006

TITOLO DEL PROGETTO: "ACCOGLIERE, ACCOMPAGNARE, ORIENTARE"... iniziative di sviluppo del successo formativo e di percorsi proiettati al futuro

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

REFERENTE DEL PROGETTO DEL TEAM PER LA DISPERSIONE SCOLASTICA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI SANT'AMBROGIO DI VALPOLICELLA, C.F. n. 93136660235 con sede legale in Sant'Ambrogio di Valpolicella, alla via Grola, 1, in persona del Dott.ssa RENATA ROSSI, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il decreto n. 7334 del 07/07/2023, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di sette incarichi individuali di docenti e tutor esperti interni o esterni, aventi ad oggetto la costituzione del Team per la dispersione scolastica fino al 31/12/2024, o comunque fino alla fine del progetto nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica», Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso di selezione prot. n. 7335, pubblicato dall'Istituzione scolastica in data 07/07/2023;
- il verbale della selezione, svolta in data 16/08/2023, acquisito con prot. n. 7900 del 16/08/2023, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con decreto n. 7810, del 09/08/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 22/08/2023 prot. 7980;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 8107 del 30/08/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot. n. 7335 del 07/07/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di componente del Team dispersione e con compiti di progettazione e di raccordo con gli altri componenti e il Dirigente Scolastico (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza,

Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico - Lettera di incarico

Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si è reso disponibile un docente che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente Elisabetta Conati risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 8107 del 30/08/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente Elisabetta Conati l'incarico di componente del Team dispersione e con compiti di progettazione e di raccordo con gli altri componenti e il Dirigente Scolastico, avente ad oggetto nell'ambito del progetto "ACCOGLIERE, ACCOMPAGNARE, ORIENTARE"... iniziative di sviluppo del successo formativo e di percorsi proiettati al futuro con codice CUP G74D22006660006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di

- a) cooperare con DS, il referente del progetto e il Team dispersione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- b) collaborare con il DS nella registrazione, nell'apposita piattaforma i dati relativi al Piano;
- c) tenere aggiornato il Sistema Informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche, ore attività, presenze ed eventuali prodotti);
- d) curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la documentazione tra i diversi attori;
- e) collaborare con il DS e il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
- f) collaborare con il DS alla chiusura del progetto;
- g) supportare i componenti del Team dispersione nella definizione della struttura degli interventi previsti;
- h) supportare Tutor ed Esperti nell'espletamento delle attività;
- i) implementare periodicamente la piattaforma;
- j) tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
- k) curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
- l) raccogliere dati osservativi, sia in itinere che ex-post, sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- m) partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e curare la verbalizzazione delle stesse.
- n) costituire un punto di raccordo fra la scuola e gli eventuali interventi esterni di valutazione e di monitoraggio;

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4«Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione

Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico - Lettera di incarico

e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 40 ore, a decorrere dal 01/09/2023 e fino al 31/12/2024, o comunque fino alla fine del progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari a € 1360,00 (euro milletrecentosessanta/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Renata Rossi

Documento firmato digitalmente ai sensi del nuovo
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

L'Incaricato
Elisabetta Conati
per accettazione